

Statut
Forum Uniwersytetów Polskich

*W trosce o losy dzisiejszych, jak i przyszłych pokoleń,
My - studenci Uniwersytetów Polskich,
zawijujemy porozumienie w celu sprostania wyzwaniom
jakie stawiane są przed środowiskiem akademickim.*

Dział 1
Przepisy ogólne

§ 1

Użyte w niniejszym Statucie określenia oznaczają:

- 1) Forum – Forum Uniwersytetów Polskich;
- 2) KRUP – Konferencja Rektorów Uniwersytetów Polskich;
- 3) PSRP – Parlament Studentów Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) Ustawa – ustawa regulująca obszar szkolnictwa wyższego i nauki;
- 5) Delegaci – przewodniczący samorządów studenckich zrzeszonych w Forum bądź osoby upoważnione przez właściwy organ samorządu studenckiego, posiadający status studenta;
- 6) Przewodniczący – Przewodniczący Forum Uniwersytetów Polskich;
- 7) Kolegium – organ kolegialny, który tworzą delegaci zebrani podczas posiedzenia;
- 8) Posiedzenie – obrady Kolegium, podczas których mogą być podejmowane decyzje i uchwały, będące w kompetencji Kolegium;
- 9) Absolutorium – decyzja Kolegium wyrażająca pozytywną opinię o działalności Prezydium w okresie kadencji;
- 10) Kworum – co najmniej połowa liczby delegatów, których obecność wymagana jest do stwierdzenia ważności posiedzenia. Przedstawiciel uczelni z zawieszonymi uprawnieniami do udziału w głosowaniach na podstawie §6 ust. 7, nie jest liczony do kworum;

§ 2

1. Forum jest autonomicznym porozumieniem samorządów studenckich reprezentujących uczelnie zrzeszone w KRUP.
2. Forum jest komisją branżową PSRP.
3. Forum działa na podstawie niniejszego Statutu, a także zgodnie z przepisami Ustawy oraz Statutu PSRP.

§ 3

1. Celem działalności Forum jest w szczególności:
 - 1) reprezentowanie interesów i ochrona praw studentów uniwersytetów polskich,
 - 2) wspieranie samorządów studenckich zrzeszonych w Forum,
 - 3) rozwijanie współpracy i umacnianie więzi między samorządami studenckimi zrzeszonymi w Forum,
 - 4) promowanie etosu akademickiego i kształcenia uniwersyteckiego,
 - 5) wspieranie jakości kształcenia i mobilności studenckiej,
 - 6) podnoszenie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych wśród członków samorządów studenckich zrzeszonych w Forum.
2. Forum realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 - 1) przedstawianie opinii i stanowisk w sprawach istotnych dla rozwoju nauki, systemu szkolnictwa wyższego, kultury i oświaty,
 - 2) współpracę z KRUP i jej organami, PSRP, komisjami branżowymi PSRP oraz innymi organami reprezentującymi środowisko akademickie,
 - 3) podejmowanie działań mających na celu ochronę interesów i praw studentów uniwersytetów polskich,
 - 4) organizację projektów, szkoleń, paneli dyskusyjnych, debat i innych wydarzeń edukacyjnych oraz kulturalnych.

§ 4

1. Siedzibą Forum jest uczelnia, której przedstawicielem jest Przewodniczący.
2. Nazwa Forum w języku angielskim brzmi: Students' Union of Polish Universities.
3. Forum posiada znak graficzny, którego wzór określony jest w Karcie Identyfikacji Wizualnej, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.
4. Zgodę na korzystanie ze znaku, o którym mowa w ust. 3, wyraża Przewodniczący.
5. Przewodniczący może przyznawać patronat przedsięwzięciom zgodnie z Regulaminem przyznawania patronatu Forum Uniwersytetów Polskich, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Statutu

Dział II **Organy Forum**

§ 5

1. Kadencja organów Forum, z wyjątkiem Kolegium, trwa rok i rozpoczyna się 1 lutego, a kończy z końcem 31 stycznia.
2. Organami kolegialnymi Forum są:
 - 1) Kolegium,
 - 2) Prezydium,
 - 3) Komisja Rewizyjna.
3. Organem jednoosobowym Forum jest Przewodniczący.

Rozdział I **Kolegium**

§ 6

1. Najwyższym organem uchwałodawczym Forum jest Kolegium.
2. W skład Kolegium wchodzi Delegaci.
3. Delegatem samorządu studenckiego zrzeszonego w Forum może być przewodniczący samorządu studenckiego albo inna osoba delegowana przez właściwy organ samorządu studenckiego na podstawie delegacji stałej, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Statutu.
4. Delegację, o której mowa w ust. 3 należy złożyć Przewodniczącemu oraz Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej w formie elektronicznej bądź pisemnej najpóźniej przed otwarciem pierwszego posiedzenia Forum w danej kadencji.
5. W przypadku, gdy Delegat, o którym mowa w ust. 3 nie może być obecny na posiedzeniu Forum, w jego imieniu może występować inna osoba delegowana przez właściwy organ samorządu studenckiego na podstawie delegacji jednorazowej, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego Statutu.
6. Delegację, o której mowa w ust. 5 należy złożyć Przewodniczącemu oraz Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej w formie elektronicznej bądź pisemnej najpóźniej przed otwarciem posiedzenia Forum, którego delegacja dotyczy.
7. Uczelnię ma prawo reprezentować tylko student tej uczelni.
8. Delegat ma prawo do reprezentowania tylko jednej uczelni.

§ 7

1. Do kompetencji Kolegium należy w szczególności:
 - 1) podejmowanie uchwał określających podstawowe kierunki działalności Forum,
 - 2) uchwalanie strategii rozwoju Forum,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla środowiska studenckiego,
 - 4) formułowanie opinii i stanowisk,
 - 5) wybór Przewodniczącego oraz pozostałych członków Prezydium,
 - 6) wybór członków Komisji Rewizyjnej,
 - 7) podejmowanie uchwał w sprawie udzielenia absolutorium ustępującemu

- Przewodniczącemu oraz członkom Prezydium,
- 8) opiniowanie projektów aktów prawnych dotyczących środowiska studenckiego uczelni zrzeszonych w Forum,
 - 9) podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych dla innych organów Forum,
 - 10) rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym Statutem.

§ 8

1. Kolegium obraduje na posiedzeniach zwyczajnych i nadzwyczajnych.
2. Posiedzenia Kolegium mogą odbywać się w trybie stacjonarnym lub w trybie zdalnym, a ponadto w trybie mieszanym, polegającym na odbywaniu posiedzenia w trybie stacjonarnym z równoczesnym zapewnieniem Delegatom możliwości udziału w posiedzeniu za pośrednictwem urządzeń umożliwiających komunikację na odległość.
3. Posiedzenia zwyczajne Kolegium nie mogą odbywać się w lipcu, sierpniu i wrześniu.
4. Posiedzenie uważa się za ważne po stwierdzeniu kworum przez Przewodniczącego.
5. Obecność Delegata podczas Posiedzenia jest obowiązkowa, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w § 6 ust. 5.
6. W przypadku nieobecności, Delegat składa usprawiedliwienie w terminie 7 dni od dnia posiedzenia, w formie pisemnej lub elektronicznej do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej. Komisja Rewizyjna stwierdza jego zasadność na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, odbywającym się nie później niż jeden dzień przed kolejnym posiedzeniem Kolegium.
7. W przypadku, gdy Komisja Rewizyjna stwierdzi bezzasadność usprawiedliwienia, o którym mowa w ust. 6, nieobecność uznaje się za nieusprawiedliwioną.
8. Nieusprawiedliwiona nieobecność Delegata na dwóch kolejnych posiedzeniach skutkuje zawieszeniem prawa danego samorządu studenckiego do uczestnictwa w głosowaniach Kolegium.
9. Warunkiem przywrócenia prawa do uczestnictwa w głosowaniach Kolegium jest obecność Delegata na dwóch kolejnych Posiedzeniach, na których nie ma prawa do udziału w głosowaniach.
10. W przypadku zmiany na stanowisku przewodniczącego samorządu studenckiego, do którego zastosowano sankcję określoną w ust. 8, przywraca się prawo danego samorządu studenckiego do głosowania niezależnie od wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 9, pod warunkiem złożenia Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej na pierwszym posiedzeniu Kolegium od rozpoczęcia kadencji nowego przewodniczącego danego samorządu studenckiego uchwały o jego wyborze.
11. Wątpliwości rozstrzygane są przez Komisję Rewizyjną.

§ 9

1. Posiedzenie zwyczajne odbywa się co najmniej 3 razy w roku.
2. Na pierwszym posiedzeniu po rozpoczęciu nowej kadencji Prezydium, Kolegium ustala wstępny terminarz posiedzeń.
3. Dokładną datę Posiedzenia Kolegium ustala na Posiedzeniu poprzedzającym, po zapoznaniu się z propozycjami Delegatów.
4. Posiedzenia zwyczajne Kolegium zwołuje Przewodniczący, który nie później niż 14 dni przed dniem Posiedzenia zwyczajnego zawiadamia Delegatów o miejscu, dacie, godzinie i porządku obrad.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na podstawie decyzji Prezydium, z podaniem

przyczyn do wiadomości Kolegium, miejsce i termin kolejnego Posiedzenia może ulec zmianie.

§10

1. Posiedzenia nadzwyczajne Kolegium zwołuje w szczególnie uzasadnionych przypadkach Przewodniczący:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na pisemny lub elektroniczny wniosek grupy co najmniej 1/3 Delegatów,
 - 3) na pisemny lub elektroniczny wniosek co najmniej połowy członków Prezydium,
 - 4) na pisemny lub elektroniczny wniosek Komisji Rewizyjnej.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 2-4 składa się Przewodniczącemu.
3. Wniosek w sprawie zwołania nadzwyczajnego Posiedzenia zawiera uzasadnienie oraz proponowany porządek obrad.
4. Posiedzenie nadzwyczajne Kolegium musi odbyć się w terminie wskazanym we wniosku, nie wcześniej jednak niż 14 dni od dostarczenia wniosku.
5. Przewodniczący co najmniej 7 dni przed planowanym Posiedzeniem nadzwyczajnym ogłasza gospodarza i termin posiedzenia.
6. W razie niedotrzymania przez Przewodniczącego któregośkolwiek z terminów, o których mowa w ust. 4 i 5, obowiązek zwołania Posiedzenia nadzwyczajnego Kolegium spoczywa na Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej.

§ 11

1. Kolegium obraduje na Posiedzeniach jawnych.
2. Na wniosek Przewodniczącego lub grupy 1/3 Delegatów, Kolegium może podjąć uchwałę o wyłączeniu jawności Posiedzenia ze względu na wagę poruszanych spraw.
3. Po wyłączeniu jawności Posiedzenia, mogą uczestniczyć w nim wyłącznie Delegaci, Przewodniczący, członkowie Prezydium, członkowie Komisji Rewizyjnej, osoby upoważnione przez Kolegium oraz przewodniczący samorządów studenckich uczelni zrzeszonych w Forum, niebędący Delegatami.
4. W Posiedzeniach mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby zaproszone przez Przewodniczącego.

§ 12

1. Porządek obrad proponuje Przewodniczący, a przyjmuje go Kolegium zwykłą większością głosów.
2. Przewodniczący udziela głosu w sprawach objętych porządkiem obrad.
3. Wnioski formalne, dotyczące spraw związanych z przebiegiem Posiedzenia, mają prawo zgłaszać Delegaci.
4. Wnioskami formalnymi są w szczególności wnioski o:
 - 1) przerwanie, odroczenie lub zamknięcie obrad,
 - 2) zmianę porządku obrad,
 - 3) wyłączenie jawności obrad,
 - 4) głosowanie bez dyskusji,
 - 5) stwierdzenie kworum,
 - 6) reasumpcję głosowania,
 - 7) powtórne przeliczenie głosów,

§ 13

1. Kolegium podejmuje decyzje i uchwały zwykłą większością głosów chyba, że Statut stanowi inaczej.
2. Głosowania Kolegium są jawne.
3. Głosowanie tajne zarządza się:
 - 1) w sprawach osobowych,
 - 2) gdy przepis szczególny tak stanowi,
 - 3) na wniosek grupy co najmniej 1/3 Delegatów.

§ 14

1. Jedynym obowiązującym dokumentem przebiegu Posiedzenia Kolegium jest protokół.
2. Protokół z Posiedzenia Kolegium sporządza Sekretarz, a w razie jego nieobecności osoba wyznaczona przez Przewodniczącego.
3. Protokół podpisuje Przewodniczący.
4. Protokół powinien być przesłany Delegatom w ciągu 7 dni od zamknięcia Posiedzenia.
5. Delegat ma 7 dni na przesłanie uwag dotyczących protokołu, jednak najpóźniej do dnia posiedzenia, na którym protokół poddawany jest pod głosowanie.
6. Protokół przyjmuje Kolegium na kolejnym Posiedzeniu.

§ 15

Informacje o podjętych uchwałach podawane są do wiadomości publicznej w ciągu 7 dni od dnia ich podjęcia.

§ 16

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy sprawa wymaga natychmiastowego rozstrzygnięcia, Przewodniczący za pośrednictwem poczty elektronicznej przesyła Delegatom projekt uchwały wraz z załącznikami, jeśli są wymagane.
2. Delegaci w ciągu 24 godzin mogą zgłosić swoje zastrzeżenia względem dokumentów, o których mowa w ust. 1, co Przewodniczący powinien wziąć pod uwagę.
3. Głosowanie rozpoczyna się po przesłaniu ostatecznej wersji projektu uchwały i trwa 24 godziny.
4. W przypadku braku odpowiedzi uznaje się, że Delegat wstrzymuje się od głosu.

§ 17

1. Dla realizacji swoich zadań statutowych Kolegium, na wniosek Przewodniczącego, może powołać komisje doraźne.
2. Zasady funkcjonowania komisji doraźnych określają uchwały Kolegium.

Rozdział II **Prezydium**

§ 18

1. Prezydium jest organem wykonawczym Forum.
2. W skład Prezydium wchodzi: Przewodniczący, Wiceprzewodniczący w liczbie nie mniejszej niż 2 osoby i nie większej niż 4 osoby oraz Sekretarz.
3. Proponowanych członków Prezydium oraz zakres ich kompetencji przedstawia kandydat na stanowisko Przewodniczącego najpóźniej w trakcie swojej prezentacji na posiedzeniu sprawozdawczo-wyborczym.
4. Kandydaci na członków Prezydium są obowiązani do posiadania delegacji w dniu Posiedzenia sprawozdawczo-wyborczego.
5. W przypadku utraty delegacji przez członka Prezydium traci on prawa do uczestnictwa w głosowaniach Kolegium. Osoba taka pozostaje członkiem Prezydium do końca kadencji z głosem doradczym oraz możliwością składania wniosków formalnych. Przepis ten nie uchybia przepisowi § 12 ust. 3.

§19

Do kompetencji Prezydium należy w szczególności:

- 1) prowadzenie bieżących spraw Forum,
- 2) kreowanie polityki Forum,
- 3) wykonywanie uchwał Kolegium,
- 4) występowanie do Kolegium z projektami uchwał,
- 5) podejmowanie decyzji w okresie między posiedzeniami Kolegium,
- 6) powoływanie pełnomocników i zespołów roboczych oraz koordynatorów realizujących zadania określone przez członków Prezydium,
- 7) merytoryczny i organizacyjny nadzór nad organizacją posiedzenia Kolegium,
- 8) przygotowanie projektów uchwał dotyczących Forum dla organów statutowych PSRP.

§ 20

1. Prezydium obraduje na Posiedzeniach Prezydium.
2. Posiedzenia Prezydium zwoływane są przez Przewodniczącego.
3. Posiedzenia Prezydium odbywają się co najmniej 5 razy w czasie trwania kadencji, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
4. Informacja o czasie i miejscu Posiedzenia Prezydium jest wysłana członkom Prezydium i Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej.
5. Do Posiedzeń Prezydium przepis § 8 ust. 2 stosuje się odpowiednio.
6. Członkowie Prezydium obowiązani są uczestniczyć w Posiedzeniach..
7. Dwukrotna, nieusprawiedliwiona nieobecność na Posiedzeniu, skutkuje utratą mandatu członka Prezydium.

§ 21

1. Prezydium podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.
2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

Rozdział III **Przewodniczący**

§ 22

1. Przewodniczącym jest osoba wybrana spośród członków Kolegium.
2. Przewodniczący kieruje pracami Forum, a także reprezentuje je na zewnątrz.

§ 23

1. Do kompetencji Przewodniczącego należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Forum,
 - 2) udział w określonych pracach PSRP,
 - 3) nadzorowanie wykonywania uchwał Forum,
 - 4) zwoływanie i przewodniczenie Posiedzeniom oraz Posiedzeniom Prezydium,
 - 5) przedstawianie sprawozdań finansowych Forum,
 - 6) współpraca z KRUP, PSRP i innymi podmiotami,
 - 7) delegowanie przedstawicieli Forum do określonych zadań,
 - 8) stwierdzanie wygaśnięcia mandatu członków Komisji Rewizyjnej.
2. Przewodniczący może upoważnić Wiceprzewodniczącego do prowadzenia Posiedzenia w razie swojej nieobecności.
3. Ustępujący Przewodniczący zobowiązany jest przedstawić sprawozdanie oraz przekazać zgromadzoną dokumentację nowemu Przewodniczącemu w terminie 14 dni od zakończenia kadencji.
4. Przewodniczący elekt powinien być informowany o wszystkich działaniach związanych z funkcjonowaniem Forum.
5. Przewodniczący elekt ma pełny dostęp do wszystkich dokumentów Forum, w tym finansowych. Dostęp ten nie może być w żaden sposób ograniczony.

Rozdział IV **Komisja Rewizyjna**

§ 24

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Forum.
2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi trzech członków.
3. Bezpośrednio po wyborach członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie, bezwzględną większością głosów, Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
4. Członek Komisji Rewizyjnej nie może być członkiem Prezydium, ani pełnić funkcji, o których mowa w § 19 pkt 6.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej są obowiązani uczestniczyć w Posiedzeniach w co najmniej dwuosobowym składzie.
6. W przypadku nieobecności członek Komisji Rewizyjnej składa usprawiedliwienie w formie pisemnej lub elektronicznej do Przewodniczącego w terminie 7 dni. Przewodniczący stwierdza jego zasadność w terminie 7 dni od dnia dostarczenia usprawiedliwienia.
7. W przypadku, gdy Przewodniczący stwierdzi bezzasadność usprawiedliwienia, o którym mowa w ust. 6, nieobecność uznaje się za nieusprawiedliwioną.
8. Dwukrotna, nieusprawiedliwiona nieobecność na Posiedzeniu, skutkuje utratą mandatu członka Komisji Rewizyjnej.

9. Forum na wniosek Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej opłaca koszty pobytu związane z uczestnictwem w Posiedzeniu jemu lub wyznaczonym przez niego członkom Komisji Rewizyjnej.

§ 25

1. Komisja Rewizyjna podejmuje decyzje w formie uchwał.
2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów, chyba że Statut stanowi inaczej.
3. Do Posiedzeń Komisji Rewizyjnej przepis § 8 ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się co najmniej 3 razy w ciągu trwania kadencji.
5. Wyznaczony przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej członek Komisji Rewizyjnej sporządza protokół i przesyła go Przewodniczącemu, który przekazuje go Delegatom najpóźniej wraz z zaproszeniem na kolejne posiedzenie.

§ 26

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:

- 1) kontrola przestrzegania Statutu,
- 2) kontrola wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na działalność Forum,
- 3) wykładnia niniejszego Statutu,
- 4) przedstawianie opinii o działalności Prezydium,
- 5) przedstawianie wniosku o udzielenie Absolutorium członkom Prezydium.
- 6) stwierdzenie wygaśnięcia mandatów członków Prezydium.

§ 27

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo wglądu do dokumentacji Forum.
2. Komisja Rewizyjna może złożyć wniosek do Kolegium o uchylenie uchwały Kolegium podjętej z naruszeniem prawa.
3. Przewodniczący oraz członkowie Prezydium są obowiązani do złożenia wyjaśnień dotyczących ich działalności na wniosek Komisji Rewizyjnej w terminie 7 dni od dnia dostarczenia wniosku.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Komisja Rewizyjna może złożyć wniosek do Kolegium o odwołanie członka Prezydium.

Dział III

Udzielenie Absolutorium, ordynacja wyborcza

§ 28

1. Posiedzenie sprawozdawczo-wyborcze odbywa się w styczniu.
2. Posiedzenie sprawozdawczo-wyborcze zwołuje Przewodniczący.
3. W przypadku nie zwołania przez Przewodniczącego Posiedzenia sprawozdawczo-wyborczego do 1 stycznia, obowiązek ten spoczywa na Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej.

§ 29

1. Posiedzenie sprawozdawczo-wyborcze rozpoczyna się od wyboru Przewodniczącego Posiedzenia oraz trzyosobowej komisji skrutacyjnej.
2. Posiedzenie prowadzi Przewodniczący Posiedzenia.
3. Przewodniczący Posiedzenia, a także osoby wybrane do komisji skrutacyjnej nie mogą być jednocześnie kandydatami na członków Prezydium.

§ 30

1. Przewodniczący przedstawia sprawozdanie za okres kadencji.
2. Komisja Rewizyjna przedstawia opinię o działalności Prezydium i wnosi o udzielenie albo nieudzielenie Absolutorium poszczególnym członkom Prezydium.
3. Kolegium głosuje nad udzieleniem Absolutorium poszczególnym członkom ustępującego Prezydium, w głosowaniu tajnym.
4. Absolutorium udzielane jest bezwzględną większością głosów.
5. Nie uzyskanie Absolutorium skutkuje pozbawieniem biernego prawa wyborczego na okres jednego roku.
6. Odwołanie jest równoznaczne z nieudzieleniem Absolutorium.

§ 31

1. Kolegium wybiera bezwzględną większością głosów Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących, Sekretarza oraz trzech członków Komisji Rewizyjnej.
2. Kandydaci na Przewodniczącego zgłaszają się w formie pisemnej lub elektronicznej do Przewodniczącego Posiedzenia sprawozdawczo-wyborczego.
3. Kandydatów na funkcje Wiceprzewodniczących i Sekretarza może zgłaszać Przewodniczący elekt lub grupa co najmniej 1/3 Delegatów.
4. W wypadku odrzuceniu przez Kolegium kandydata na stanowisko Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza, Przewodniczący elekt może zgłosić inną osobę na to miejsce.
5. Kandydat na stanowisko Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza odrzucony w głosowaniu podczas Posiedzenia sprawozdawczo-wyborczego przez Kolegium, nie może być zgłoszony do Prezydium w wyborach uzupełniających do końca kadencji.
6. Kandydaci na członków Komisji Rewizyjnej zgłaszają się w formie pisemnej lub elektronicznej do Przewodniczącego Posiedzenia sprawozdawczo-wyborczego.

§ 32

1. Jeżeli zgłoszono więcej niż dwóch kandydatów na Przewodniczącego, a w pierwszym głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej większości głosów, do drugiej tury głosowania przechodzi dwóch kandydatów z największą liczbą głosów.
2. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzyma taką samą liczbę głosów, zarządza się dodatkowe głosowanie nad tym, który z nich przechodzi do drugiej tury głosowania.
3. Jeżeli w wyniku zastosowania procedury określonej w ust. 1 nie dojdzie do wyboru,

wybór Przewodniczącego przeprowadza się ponownie.

4. Procedurę określoną w ust. 1-3 stosuje się odpowiednio przy wyborach pozostałych członków Prezydium.

§ 33

1. Posiedzenie sprawozdawczo-wyborcze nie może zostać zamknięte przed wyborem nowego Przewodniczącego, Prezydium oraz Komisji Rewizyjnej.
2. Przewodniczący posiedzenia sprawozdawczo-wyborczego sporządza protokół z tego Posiedzenia.
3. Przepis § 15 stosuje się odpowiednio.

Dział IV **Wygaśnięcie mandatu**

§ 34

1. Wygaśnięcie mandatu Przewodniczącego lub pozostałych członków Prezydium następuje z chwilą:
 - 1) utraty statusu studenta,
 - 2) złożenia rezygnacji,
 - 3) odwołania przez Kolegium,
 - 4) w przypadku określonym w § 21 ust. 7.
2. Wygaśnięcie mandatu członka Komisji Rewizyjnej następuje z chwilą:
 - 1) utraty statusu studenta,
 - 2) złożenia rezygnacji,
 - 3) odwołania przez Kolegium,
 - 4) w przypadku określonym w § 25 ust.8.

§ 35

W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego, funkcję tę sprawuje Wiceprzewodniczący wskazany przez Prezydium.

§ 36

1. Wniosek o odwołanie Przewodniczącego może złożyć grupa co najmniej 1/3 Delegatów lub Komisja Rewizyjna.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się w formie pisemnej lub elektronicznej wraz z dokładnym uzasadnieniem do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
3. Wniosek złożony przez grupę co najmniej 1/3 Delegatów musi wskazywać kandydata na nowego Przewodniczącego oraz jego pisemną zgodę na objęcie funkcji.
4. Posiedzenie Kolegium, na którym rozpatrywany będzie wniosek, powinno odbyć się najpóźniej w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku. Zwołuje i prowadzi je Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
5. Odwołanie Przewodniczącego następuje większością 2/3 głosów.
6. W chwili odwołania Przewodniczącego mandat tracą pozostali członkowie Prezydium.
7. Na Posiedzeniu, podczas którego odwołany został Przewodniczący, należy wybrać nowego Przewodniczącego oraz członków Prezydium.

8. Kadencja nowego Przewodniczącego oraz członków Prezydium trwa do czasu zakończenia statutowo określonej kadencji poprzednika.

§ 37

1. Wniosek o odwołanie członka Prezydium może złożyć Przewodniczący, grupa co najmniej 1/3 Delegatów lub Komisja Rewizyjna.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się w formie pisemnej lub elektronicznej Przewodniczącemu co najmniej 7 dni przed planowanym terminem Posiedzenia Kolegium.
3. Wniosek musi zawierać dokładne uzasadnienie.
4. Przewodniczący Forum niezwłocznie przekazuje wniosek członkom Prezydium oraz pozostałym Delegatom.
5. Odwołanie członka Prezydium następuje większością 2/3 głosów.
6. W przypadku odwołania członka Prezydium, Przewodniczący może ogłosić wybory uzupełniające z zastrzeżeniem §32 ust.5.

§ 38

1. Wniosek o odwołanie członka Komisji Rewizyjnej może złożyć grupa co najmniej 1/3 Delegatów.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się w formie pisemnej lub elektronicznej Przewodniczącemu co najmniej 7 dni przed planowanym terminem Posiedzenia.
3. Wniosek musi zawierać dokładne uzasadnienie.
4. Przewodniczący niezwłocznie przekazuje wniosek członkom Prezydium oraz Delegatom.
5. Odwołanie członka Komisji Rewizyjnej następuje większością 2/3 głosów. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Komisji Rewizyjnej, na tym samym Posiedzeniu powinny odbyć się wybory uzupełniające.

Dział V **Majątek i gospodarka finansowa Forum**

§ 39

1. Budżet Forum stanowią w szczególności składki opłacane przez uczelnie zrzeszone w KRUP.
2. Środki te przeznaczone są na realizację celów statutowych Forum.

§ 40

1. Za gospodarkę finansową Forum odpowiedzialny jest Przewodniczący.
2. Przewodniczący powinien raz na pół roku przedstawiać Delegatom oraz Komisji Rewizyjnej sprawozdanie finansowe Forum.

Dział VI **Przepisy końcowe**

§ 41

1. Kolegium może bezwzględną większością głosów przyjąć samorząd studencki uczelni nie zrzeszonej w KRUP jako podmiot stowarzyszony z Forum, w przypadku gdy ich udział w pracach Forum jest uzasadniony.
2. Przedstawiciele podmiotów stowarzyszonych uczestniczą w pracach Forum z głosem doradczym, nie mają biernego i czynnego prawa wyborczego oraz nie mogą głosować na posiedzeniach.
3. Do uczelni stowarzyszonych stosuje się odpowiednio §43 i § 44 ust. 1.

§ 42

1. Samorządy studenckie reprezentujące uczelnie, które chcą wystąpić z Forum powinny złożyć do Przewodniczącego pisemną rezygnację, podpisaną przez przewodniczącego właściwego organu samorządu studenckiego.
2. Za dzień wystąpienia z Forum uznaje się termin wypłynięcia pisemnej rezygnacji.

§ 43

1. Samorządy studenckie reprezentujące uczelnie, które chcą przystąpić do Forum powinny złożyć do Przewodniczącego pisemny lub elektroniczny wniosek, podpisany przez przewodniczącego właściwego organu samorządu studenckiego.
2. Za dzień przystąpienia do Forum uznaje się termin wniesienia wniosku.

§ 44

1. Zmian w Statucie dokonuje Kolegium większością 2/3 głosów.
2. Wniosek o zmianę Statutu, zawierający proponowane poprawki, zgłosić mogą:
 - 1) Przewodniczący,
 - 2) co najmniej 2 Członków Prezydium,
 - 3) grupa co najmniej 1/3 Delegatów,
 - 4) Komisja Rewizyjna.

§ 45

Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2023 roku.

Załączniki:

1. Karta identyfikacji wizualnej
2. Regulamin przyznawania patronatu Forum Uniwersytetów Polskich
2. Wzór delegacji stałej
3. Wzór delegacji jednorazowej

FORUM UNIWERSYTETÓW POLSKICH

KARTA IDENTYFIKACYJNA

WERSJA PODSTAWOWA FUNIP-NO-WW

KOLORYSTYKA



Logo Forum Uniwersytetów Polskich może być wykorzystywane w kolorystyce zamieszczonej w przewodniku. Jeżeli w procesie reprodukcji nie jest możliwe zastosowanie podstawowej wersji kolorystycznej, zaleca się logo w wersji monochromatycznej lub wersji jednokolorowej.

6	5	4	3	2	1	KOLOR
0,0,0	205,205,206	67,67,68	174,174,176	127,40,83	99,100,168	RGB
#000000	#CDCDCE	#434344	#AEAEB0	#7FBAD5	#6364A8	HEX
0,0,0,100	13,9,1	59,45,44,37	29,16,4	50,10,1,0	63,49,3,0	CMYK

OPIS



Powyższy schemat określa zastosowanie barw i czcionek w wersji podstawowej logo. Cyfry oznaczają kolejne kolory zdefiniowane w KOLORYSTYCE. Litery oznaczają użytą czcionkę, która została zdefiniowana w TYPOGRAFII.

TYPOGRAFIA

A Arial Greek Regular
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ Aa
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

Czcionka „A” nie zawiera polskich znaków

WERSJA MONOCHROMATYCZNA FUNIP-NO-MW

FUNIP-NO-CW WERSJA KONTUROWA



Wersja monochromatyczna powinna być stosowana w kolorze czarnym, na jasnym tle lub w kolorze białym na ciemnym tle, lub w kolorze zdefiniowanym w KOLORYSTYCE, pod warunkiem, że pozostaje ono czytelne.



UWAGI

Zachowanie powyższych standardów zapewni najlepszy efekt wizualny. Nie dopuszcza się żadnych modyfikacji elementów logo oraz we wzajemnych relacjach między elementami. W procesie reprodukcji należy korzystać tylko z profesjonalnych próbników kolorów.

NAZEWNICTWO PLIKÓW

ABC-NO-4CW



Typ tła: W - białe; B - czarne
Kolorystyka logo: M - monochromatyczne; C - konturowe;
W - wielokolorowe, 4C - 4 kolory; 3C - 3 kolory; 2C - 2 kolory; 1C - 1 kolor
Orientacja logo: NO - normalne; HZ - poziome; VT - pionowe
Nazwa: FUNIP - Forum Uniwersytetów Polskich

PROJEKT I WYKONANIE

Maksymilian Prusak
m.prusak@icloud.com
tel. 513 81 00 66

MIEJSCOWOŚĆ, DATA

**Przewodniczący
Forum Uniwersytetów Polskich**

D E L E G A C J A

Niniejszym na podstawie § 6 ust. 3 Statutu Forum Uniwersytetów Polskich w zw. z [przepis] Regulaminu Samorządu Studenckiego [nazwa] informuję, że [organ samorządu] wskazał/wybrał [imię i nazwisko] na delegata Samorządu Studenckiego [nazwa] do Kolegium Forum Uniwersytetów Polskich w kadencji 2022-2023.

W załączeniu przekazuję uchwałę/zarządzenie [organ samorządu] z [dzień] nr [numer] w przedmiocie [przedmiot uchwały/zarządzenia].

PODPIS PRZEWODNICZĄCEGO
UCZELNIA

MIEJSCOWOŚĆ, DATA

**Przewodnicząca
Forum Uniwersytetów Polskich**

DELEGACJA

Niniejszym na podstawie § 6 ust. 5 Statutu Forum Uniwersytetów Polskich w zw. z [numer przepisu] Regulaminu Samorządu Studenckiego [nazwa] informuję, że delegatem Samorządu Studenckiego [nazwa] na [numer] zjazd Kolegium Forum Uniwersytetów Polskich, który odbędzie się [dzień] w [miejscowość] będzie [imię i nazwisko].

W załączeniu przekazuję uchwałę/zarządzenie [organ samorządu] z [dzień] nr [numer] w przedmiocie [przedmiot uchwały/zarządzenia].

PODPIS PRZEWODNICZĄCEGO
UCZELNIA